

«Согласовано»
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «25» 08 2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ/ПРИМИРЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Школьная служба примирения (далее – Служба примирения) является документально оформленным объединением участников образовательных отношений, реализующих восстановительный подход к разрешению конфликтных и иных проблемных социальных ситуаций в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 22 г. Улан-Удэ» (далее МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ»), профилактике деструктивного поведения и правонарушений учащихся, построению конструктивных отношений в детских, родительских и педагогических сообществах.

1.2. Служба примирения помогает участникам образовательных отношений в конфликтной / проблемной ситуации укрепить сотрудничество и ответственную позицию, совместно в процессе мирных переговоров и найти решение и согласованно его реализовать.

1.3. Восстановительный способ, реализуемый Службой примирения, является приоритетным в реагировании МАОУ «СОШ № 22г. Улан-Удэ» на конфликтные / проблемные ситуации и проблемное поведение учащихся с причинением вреда.

1.4. Результаты работы Службы примирения и достигнутые соглашения конфликтующих сторон / участников проблемной ситуации должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликтной / проблемной ситуации или ситуации проблемного поведения учащихся с причинением вреда.

2. Правовая основа деятельности Службы примирения

2.1. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании следующих документов:

- Федеральный закон № 237-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Указ президента РФ от 29.05.2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23.01.2021 г. № 122-р «Об утверждении Плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;
- Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- Методические рекомендации по созданию и организации деятельности в ГОУ служб медиации и примирения для разрешения на ранних этапах возникающих противоречий и конфликтов;
- Методические рекомендации по созданию и развитию служб школьной медиации в образовательных организациях;
- Методические рекомендации для специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по применению медиативных и восстановительных практик в работе с детьми и подростками;
- Методические рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медиации) в воспитательную деятельность образовательных организаций (Письмо Минобрнауки России от 26.12.2017 № 07-7657);
- Методические рекомендации по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях и в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (Письмо Министерства просвещения РФ от 28.04.2020 № ДГ-375/07).

3. Цели и задачи Службы примирения

- 3.1. Цели Службы примирения: развитие и утверждение в МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» восстановительного способа реагирования на конфликты и проблемные социальные ситуации с участием учащихся; развитие восстановительной культуры взаимоотношений у всех участников образовательных отношений.
- 3.2. Задачи Службы примирения:
- транслировать ценности и принципы восстановительного подхода к разрешению конфликтных / проблемных социальных ситуаций/; посредническая помощь в разрешении конфликтных / проблемных ситуаций, включая ситуации причинения вреда с участием учащихся МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ»;

- содействовать в развитии восстановительной компетенции и культуры взаимоотношений у всех участников образовательных отношений;
- формировать у участников образовательных отношений умения разрешать конфликтные / проблемные социальные ситуации путем мирных переговоров;
- профилактика деструктивных последствий конфликтных / проблемных социальных ситуаций, включая ситуации причинения вреда с участием учащихся.

4. Принципы деятельности Службы примирения

4.1. Деятельность Службы примирения основана на следующих принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликтные / проблемные социальные ситуации, проблемное поведение учащихся с причинением вреда:

- восстановление у участников конфликтной ситуации (далее – сторон) способности понимать / осознавать свою ситуацию и ситуации второй стороны, переосмысливать и исправлять её;
- ответственность нарушителя перед жертвой (если в ситуации был нарушитель), состоящая в заглаживании причиненного вреда, насколько возможно, силами самого нарушителя;
- исцеление жертвы (если в ситуации была жертва) в процессе заглаживания нарушителем причиненного жертве вреда и ответа на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких;
- принятие сторонами конфликтной ситуации (если стороны конфликта «равны») на себя ответственности по её регулированию, исключаящее насилие или дальнейшее причинение вреда; прекращение взаимной вражды и нормализации отношений;
- планирование сторонами конфликтной ситуации своего будущего, позволяющего избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и формирование более ответственного поведения как важного элемента воспитания;
- помощь близких и уважаемых людей в актуализации нравственных и установок у сторон конфликтной ситуации; поддержка со стороны родных, близких и сообщества МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» позитивных изменений у сторон конфликтной ситуации.

4.2. При проведении восстановительных программ Служба примирения соблюдает следующие принципы:

- **принцип добровольности** предполагает добровольное участие сотрудников МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ», учащихся и их родителей в работе Службы примирения; обязательное согласие сторон, участников, вовлеченных в конфликт / проблемную ситуацию, на участие в восстановительных программах. Принуждение в какой-либо форме недопустимо. Стороны вправе отказаться от участия в восстановительной работе и выбрать иной

вариант разрешения соевой ситуации как после предварительной встречи в Службе примирения, так и в ходе восстановительной программы;

- **принцип конфиденциальности** означает обязательство сотрудникам Службы примирения не разглашать полученных в ходе восстановительных встреч личные сведения (исключение – информация о готовящемся преступлении). Информация об обращении в Службу примирения и содержании примирительного договора / соглашения не является тайной, если иное не обговорено участниками ситуации;

- **принцип нейтральности** запрещает ведущему восстановительных программ принимать сторону кого-либо из участников конфликтной ситуации, в том числе сторону администрации МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ». Ведущий восстановительных программ в равной степени поддерживает стороны / участников в их стремлении в разрешении конфликтной / проблемной ситуации. Нейтральность предполагает, что ведущий восстановительных программ не выясняет вопрос виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, опирающимся на принципы восстановительного подхода и помогающим сторонам самостоятельно найти подходящее им решение;

- **принцип ответственности** подразумевает полную ответственность сторон конфликта / участников ситуации за активное участие в разрешении своей ситуации, самостоятельный поиск и принятие решения, результат встречи; а для ведущего восстановительных программ – за безопасность участников в процессе восстановительных встреч, за ход процедуры, соблюдение принципов восстановительного подхода и процедуры проведения совместных встреч;

- **принцип адресности** предполагает восстановительную работу Службы примирения лично со сторонами – участниками конфликта / проблемной ситуации и вовлеченными в конфликт представителями сообщества, а не со специалистами (врачами, психологами, юристами) – носителями экспертной информации об участниках ситуации;

- **принцип информированности** подразумевает, что ведущий восстановительных программ обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути и принципах восстановительного подхода, возможных правовых последствиях участия / отказа от участия в восстановительной программе;

- **принцип безопасности.** Ведущий восстановительных программ обязан обеспечить безопасность участникам на совместной встрече. В случае сомнений в безопасности необходимо продолжить работу со сторонами по отдельности или отказаться от проведения совместной встречи.

5. Направления деятельности Служба примирения

5.1. Служба примирения реализует следующие направления деятельности:

- просвещение и информирование участников образовательных отношений о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликтные ситуации и проблемное поведение учащихся и роли Службы примирения;
- организация и проведение обучения учащихся, других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтных ситуаций и реагирования на проблемное поведение;
- организация и проведение восстановительных программ для участников образовательных отношений, находящихся в конфликтных / проблемных ситуациях, включая ситуации причинения вреда с участием учащихся МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ»;
- организация методической и супервизионной поддержки;
- проведение количественного и качественного мониторинга деятельности Службы примирения по установленным формам.

5.2. Проведение восстановительных программ и мониторинга деятельности Службы примирения являются обязательными для присвоения статуса Службы примирения МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ».

6. Состав и порядок формирования Службы примирения

- 6.1. В состав Службы примирения могут входить сотрудники школы, выразившие добровольное согласие и прошедшие обучение по восстановительному подходу и очное обучение проведению восстановительных программ.
- 6.2. В состав Службы примирения могут входить школьники 7-11 классов, прошедшие обучение проведению восстановительных программ.
- 6.3. Службу примирения возглавляет Куратор, который назначается приказом руководителя МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ». Куратором Службы примирения может быть заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по социальной работе, педагог-психолог или иной специалист МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ», прошедший обучение на курсах повышения квалификации по освоению деятельности специалиста Службы примирения в образовании (очный курс не менее 72 часов).
- 6.4. Куратор Службы примирения согласует план работы, получает консультативное сопровождение, сдает анализ работы Службы за год куратору районной службы примирения.
- 6.5. Служба примирения может вносить на рассмотрение Администрации предложения по снижению конфликтности в МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ».

7. Порядок работы Службы примирения

- 7.1. Служба примирения получает информацию о конфликтных / проблемных ситуациях и проблемном поведении учащихся от администрации, учащихся, педагогов МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ», специалистов Службы примирения, законных представителей.
- 7.2. Служба примирения проводит восстановительные программы по конфликтам и проблемным ситуациям.
- 7.3. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности проведения восстановительных программ в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликтной ситуации; о принятом решении Куратор Службы примирения информирует администрацию МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ».
- 7.4. Восстановительные программы проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие в восстановительных программах. В случае мотивированного отказа сторонам предлагаются иные виды помощи, существующие в МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ».
- 7.5. Если действия несовершеннолетних квалифицированы правоохранительными органами как правонарушение, для проведения восстановительных программ необходимо согласие родителей (законных представителей) и их участие в восстановительных встречах.
- 7.6. Любые взаимодействия с законными представителями, учителями и администрацией МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» проводит только взрослый сотрудник Службы примирения.
- 7.7. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения восстановительных программ в каждом отдельном случае.
- 7.8. Куратор Службы примирения вправе отказаться от проведения программы примирения или любой другой восстановительной программы в случае недостаточной его квалификации или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» может использовать иные педагогические, социальные или психологические технологии.
- 7.9. Достигнутые договоренности фиксируются в письменном примирительном договоре / соглашении. Куратор оформляет отчет-самоанализ о проведенной встрече. Результаты проведенных восстановительных программ фиксируются в журнале. Документы хранятся у куратора Службы примирения.
- 7.10. Куратор информирует администрацию МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» о результатах проведенной встречи.
- 7.11. Служба примирения не несет ответственности за выполнение обязательств, взятых на себя сторонами. При возникновении проблем в выполнении обязательств Служба

примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь им осознать причины трудностей и пути их преодоления.

- 7.12. При необходимости Служба примирения информирует стороны конфликтной ситуации о возможности привлечение других специалистов МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ», социальных служб и психологических центров.
- 7.13. Восстановительные программы не являются психологической процедурой и не требуют отдельного согласия со стороны родителей. Однако Куратор информирует родителей о возможности участия в восстановительных программах и при необходимости привлекает родителей в программу примирения.
- 7.14. По согласованию с администрацией МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» и Куратором Службы примирения программы разрешения конфликтных / проблемных ситуаций между педагогами и администрацией, педагогами и детьми, педагогами и законными представителями.

8. Организация деятельности Службы примирения

- 8.1. Администрация МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» предоставляет помещению Службе примирения для сборов и проведения восстановительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и т.д.).
- 8.2. Служба примирения может запрашивать методическую поддержку у социально-психологических центров или общественных организаций, имеющих обученных и практикующих специалистов.
- 8.3. Должностные лица МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» оказывают Службе примирения содействие в распространении информации и её деятельности среди педагогов и учащихся.
- 8.4. Служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом-психологом и другими специалистами МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ».
- 8.5. Администрация МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» содействует Службе примирения в организации взаимодействия с педагогами МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ», а также социальными службами, психологическими центрами и другими организациями. Администрация поддерживает обращение педагогов и учащихся в Службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного подхода.
- 8.6. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества), то применение административных санкций в рамках МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» в отношении данных участников конфликтной ситуации не производится / приостанавливается. Решение о необходимости возобновления административных

действий принимается после получения МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» информации о результатах работы Службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

- 8.7. Администрация МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» поддерживает участие Куратора, иных сотрудников Службы примирения в повышении их квалификации, получении супервизий.
- 8.8. Администрация МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» и Служба примирения периодически проводят совместные совещания по улучшению Службы примирения и с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большому числу желающих участников образовательных отношений.
- 8.9. Служба примирения вправе сама определять порядок и алгоритмы своей работы, организацию и проведение восстановительных программ в соответствии с нормативно-правовыми актами органов государственной власти и местного самоуправления, а также методическим рекомендациям.
- 8.10. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтных ситуаций в МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» и предотвращению деструктивных сценариев развития проблемных ситуаций.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» и вступает в силу с момента утверждения.
- 9.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором МАОУ «СОШ № 22 г. Улан-Удэ» по предложению Службы примирения, Управляющего совета или органов самоуправления. Вносимые изменения не должны противоречить принципам восстановительного подхода, региональным нормативным документам.